

Số: 26 /KH – ĐHKT

TP.Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 03 năm 2014

## KẾ HOẠCH

**Tổ chức Diễn đàn “Nghe sinh viên nói – Nói sinh viên nghe”**

**Năm học 2013 – 2014**

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

#### 1. Mục đích:

- Đề lãnh đạo Nhà trường nắm bắt được tâm tư nguyện vọng của sinh viên, giải quyết kịp thời những kiến nghị chính đáng của sinh viên.
- Giúp cho sinh viên hiểu rõ những vấn đề liên quan đến học tập, sinh hoạt, chế độ chính sách và định hướng nghề nghiệp, đồng thời phát huy tinh thần trách nhiệm, góp phần xây dựng và phát triển Nhà trường.
- Phát huy vai trò của cố vấn học tập.

#### 2. Yêu cầu:

- Công tác tổ chức phải có sự chuẩn bị kỹ lưỡng, đảm bảo theo tiến độ.
- Đảm bảo sự tham gia của các đơn vị chức năng và đông đảo sinh viên để Diễn đàn được tổ chức trang trọng.

### II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

1. **Thời gian:** Kế hoạch Diễn đàn được triển khai từ ngày 10 tháng 03 đến ngày 29 tháng 03 năm 2014.
2. **Đối tượng tham gia:** Tất cả sinh viên đang học tập tại trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh (gồm sinh viên hệ CQ và KCQ).

### III. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

#### A. Nội dung đóng góp ý kiến:

##### 1. Về công tác đào tạo

1. Chương trình đào tạo, học chế tín chỉ.
2. Thời khóa biểu, đăng ký, hủy bỏ học phần, lịch thi.
3. Chuyển đổi môn học.
4. Giáo trình, đề cương, tài liệu học tập.
5. Cố vấn học tập.
6. Tham gia góp ý, đánh giá công tác giảng dạy, thi kiểm tra của giảng viên.
7. Nghiên cứu khoa học trong sinh viên.

##### 2. Về công tác sinh viên

1. Xác nhận các loại giấy tờ.
2. Chế độ chính sách, học bổng, học phí.
3. Đánh giá rèn luyện sinh viên.
4. Bảo hiểm y tế, BH tai nạn.
6. Khen thưởng, kỷ luật.
7. Thực hiện Nội quy, nề nếp, xây dựng nếp sống văn hóa.
8. Quản lý sinh viên ngoại trú.

5. Làm thẻ sinh viên.

**3. Về công tác phục vụ, cơ sở vật chất, an ninh**

1. Giảng đường, phòng họa thất, phòng thí nghiệm.
2. Thư viện.
3. Phương tiện phục vụ giảng dạy và học tập.
4. Điện nước, âm thanh, ánh sáng.
5. Nội trú, ngoại trú, an ninh trật tự.

**4. Về công tác Đoàn TN – Hội SV**

1. Các hoạt động, phong trào.
2. Cơ sở vật chất cho hoạt động Đoàn, Hội.
3. Kinh phí hoạt động.
4. Chế độ chính sách cho cán bộ Đoàn, Hội.

**5. Những ý kiến khác đóng góp xây dựng phát triển Nhà trường**

**B. Tiến độ thực hiện:**

- **Từ ngày 10/3 – 19/3/2014:** Ban cán sự các lớp tổ chức họp lớp và triển khai thông báo này đến sinh viên, lấy ý kiến của sinh viên về các nội dung trên và tổng hợp ý kiến theo từng lĩnh vực bằng văn bản cụ thể.

- **Từ ngày 20/3 – 24/3/2014:** Phòng CTCT-QLSV tiếp nhận ý kiến đóng góp từ các lớp và cá nhân sinh viên (Cá nhân có thể đóng góp trực tiếp tại phòng CTCT-QLSV (**Hội thảo B**), hoặc qua địa chỉ email: [hophugopy@hcmuarc.edu.vn](mailto:hophugopy@hcmuarc.edu.vn). (ý kiến góp ý ghi rõ họ tên và lớp).

- **Từ ngày 24/3 – 25/3/2014:** Phòng CTCT-QLSV tổng hợp nội dung sinh hoạt của các lớp/chi đoàn báo cáo Ban Giám hiệu và chuyển những ý kiến, kiến nghị của SV tới các đơn vị chức năng để chuẩn bị trả lời cho SV.

- **Ngày 26/3 – 28/3/2014:** Các phòng ban, trung tâm, các khoa trả lời ý kiến của sinh viên bằng văn bản thông qua Phòng CTCT-QLSV.

- **Thời gian tổ chức diễn đàn: Lúc 08g00 ngày 29/3/2014 (thứ bảy) tại Hội trường A.106.** Ban lãnh đạo Nhà trường sẽ trả lời trực tiếp những ý kiến của sinh viên đã gửi về và đối thoại với sinh viên trong diễn đàn.

**Nơi nhận:**

- Các khoa, TT thuộc trường;
- P. HCQT, QLĐT, TTGD, KH-TC;
- VP Đoàn – Hội;
- Sinh viên các lớp;
- Lưu: VT, P.CTCT-QLSV

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**TS. Lê Quang Quý**