

KẾ HOẠCH

Thanh tra công tác quản lý khoa học và công nghệ trong 02 năm 2018, 2019

Thực hiện kế hoạch thanh tra năm học số 27/KH-TTGD ngày 06/9/2018 phòng Thanh tra giáo dục xây dựng kế hoạch thanh tra về công tác quản lý khoa học và công nghệ trong 02 năm 2018, 2019 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tạo hiệu quả tích cực hơn trong công tác quản lý nghiên cứu khoa học trong toàn trường, góp phần khuyến khích hoạt động nghiên cứu khoa học trong toàn thể CCVC và sinh viên trường. Bên cạnh đó hoạt động tự thanh tra nội bộ về công tác này còn góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng trong lĩnh vực quản lý khoa học và công nghệ của Nhà trường, chủ động phòng ngừa, không để xảy ra tham nhũng, lãng phí, xử lý nghiêm minh, đúng pháp luật với tất cả các đối tượng vi phạm.

2. Yêu cầu

Đảm bảo công tác thanh tra công khai, minh bạch đúng quy định, đơn vị và cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc quyền hạn, trách nhiệm của mình.

II. NỘI DUNG

Kiểm tra công tác quản lý khoa học và công nghệ trong thời gian 02 năm 2018, 2019 theo các nội dung cụ thể sau:

1. Việc thực hiện các quy định có liên quan về công tác quản lý nghiên cứu khoa học và công nghệ.
2. Việc áp dụng các văn bản quy định của Luật, của Nhà trường về công tác Quản lý nghiên cứu khoa học và công nghệ.

3. Việc thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao của Phòng Quản lý khoa học và công nghệ.

4. Thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của Phòng Quản lý khoa học và công nghệ.

5. Phòng Quản lý khoa học và công nghệ có trách nhiệm cung cấp toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan đến các hoạt động thuộc chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình trong thời gian 02 năm 2018, 2019 cho đoàn thanh tra (tính đến tháng 11 năm 2019).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiến độ, nội dung công việc và đơn vị thực hiện.

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
1	Xây dựng kế hoạch thanh tra	Từ ngày 05-10/4/2019	P. TTGD
2	Soạn thảo quyết định thành lập đoàn thanh tra và trình Hiệu trưởng ký duyệt ban hành.	Từ ngày 14-18/10/2019	P. TTGD
3	Công bố Quyết định thành lập đoàn thanh tra.	Từ ngày 21-25/10/2019	P. TTGD, P.HCTH
4	Thời hạn thanh tra.	Từ ngày 10-29/11/2019	P. TTGD
5	Kết thúc thanh tra: Soạn dự thảo báo cáo kết quả thanh tra, kết luận thanh tra và trình Hiệu trưởng ký duyệt ban hành.	Từ 02-10/12/2019	P. TTGD
6	Công bố kết luận thanh tra, niêm yết tại bản tin nội bộ của Trường trong 05 ngày liên tục kể từ ngày 16/12/2019.	Ngày 16/12/2019	P. HCTH

2. Điều kiện vật chất

Phòng Hành chính tổng hợp bố trí phòng họp khu làm việc tập trung để đoàn kiểm tra làm việc trong thời gian nêu trên, cung cấp nước uống cho thành viên đoàn.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra nội bộ về lĩnh vực công tác quản lý khoa học và công nghệ trong 02 năm 2018, 2019 của Trường Đại học Kiến trúc TP. Hồ Chí Minh. Yêu cầu toàn thể cán bộ CCVC, nhân viên trong nhà trường có liên quan nghiêm túc thực hiện. *me*

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để b/c)
- CTHĐ Trường (để báo cáo);
- BGH (để báo cáo);
- P: QL KH&CN, HCTH (T/hiện);
- Đăng tải Website (P. HCTH t/hiện);
- Thành viên Đoàn thanh tra;
- Lưu: VT, TTGD.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. KTS Lê Văn Thương

