

Số: 1223/TB-ĐHKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Về mức thu và thời gian thu học phí học kỳ I năm học 2026-2027
(Dành cho sinh viên của các hình thức đào tạo chính quy, vừa làm vừa học các Khóa
2024 về trước và Khóa 2025)

Phòng Kế hoạch Tài chính thông báo mức học phí và thời gian thu học phí học kỳ I năm học 2026-2027 đối với sinh viên của các hình thức đào tạo chính quy, vừa làm vừa học của các Khóa 2024 về trước và Khóa 2025 như sau:

1. Mức thu học phí:

1.1. Các khóa tuyển sinh từ năm 2024 về trước

* Đại học chính quy đại trà:	
Ngành Thiết kế công nghiệp; Ngành Thiết kế đồ họa; Ngành Thiết kế thời trang	Số tín chỉ đăng ký x 539.000 đồng
Ngành Mỹ thuật đô thị	Số tín chỉ đăng ký x 555.000 đồng
Ngành Kiến trúc; Ngành Quy hoạch vùng và đô thị	Số tín chỉ đăng ký x 657.000 đồng
Ngành Kiến trúc cảnh quan	Số tín chỉ đăng ký x 653.000 đồng
Ngành Kỹ thuật xây dựng	Số tín chỉ đăng ký x 661.000 đồng
Ngành Quản lý xây dựng	Số tín chỉ đăng ký x 657.000 đồng
Ngành Kỹ thuật cơ sở hạ tầng	Số tín chỉ đăng ký x 645.000 đồng
Ngành Thiết kế nội thất	Số tín chỉ đăng ký x 674.000 đồng
* Đại học chính quy Chất lượng cao:	
Ngành Kiến trúc	Số tín chỉ đăng ký x 2.430.000 đồng
Ngành Quy hoạch vùng và đô thị	Số tín chỉ đăng ký x 2.240.000 đồng
Ngành Kỹ thuật xây dựng	Số tín chỉ đăng ký x 1.970.000 đồng
*Đại học hệ Vừa làm vừa học: Số tín chỉ đăng ký x 985.000 đồng	

1.2. Khóa tuyển sinh năm 2025

* Đại học chính quy đại trà:	
Ngành Thiết kế công nghiệp; Ngành Thiết kế đồ họa;	Số tín chỉ đăng ký x 810.000 đồng

Ngành Thiết kế thời trang	
Ngành Mỹ thuật đô thị	Số tín chỉ đăng ký x 830.000 đồng
Ngành Kiến trúc	Số tín chỉ đăng ký x 970.000 đồng
Ngành Kiến trúc cảnh quan; Ngành Quy hoạch vùng và đô thị	Số tín chỉ đăng ký x 960.000 đồng
Ngành Kỹ thuật xây dựng; Ngành Quản lý xây dựng	Số tín chỉ đăng ký x 970.000 đồng
Ngành Kỹ thuật cơ sở hạ tầng	Số tín chỉ đăng ký x 960.000 đồng
Ngành Thiết kế nội thất	Số tín chỉ đăng ký x 1.010.000 đồng
* Đại học chính quy Chất lượng cao:	
Ngành Kiến trúc	Số tín chỉ đăng ký x 2.550.000 đồng
Ngành Quy hoạch vùng và đô thị	Số tín chỉ đăng ký x 2.250.000 đồng
Ngành Kỹ thuật xây dựng	Số tín chỉ đăng ký x 2.090.000 đồng
* Đại học hệ Vừa làm vừa học: Số tín chỉ đăng ký x 1.455.000 đồng	

1.3. Lệ phí tốt nghiệp: 2.530.000 đồng/sinh viên

Áp dụng đối với sinh viên hệ chính quy đại trà; hệ vừa làm vừa học.

2. Thời gian đóng học phí:

2.1. Đối với học phần học kỳ I năm học 2026-2027:

Từ ngày **20/08/2026** đến hết ngày **06/09/2026**

2.2. Đối với học phần Đồ án tốt nghiệp:

Từ ngày **07/09/2026** đến hết ngày **16/09/2026**

3. Gia hạn học phí và thời gian nhận đơn gia hạn:

- Trường hợp sinh viên có hoàn cảnh gia đình khó khăn, sinh viên nộp đơn xin gia hạn thời gian đóng học phí theo quy định. Nhà trường chỉ đồng ý gia hạn cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn chưa thể đóng học phí đúng thời hạn quy định và không còn nợ học phí của các học kỳ trước.

- Cách thức nộp đơn: Nộp đơn gia hạn theo hình thức online tại trang <http://daotao.uah.edu.vn/>. Sinh viên đăng nhập vào tài khoản cá nhân mục “Gia hạn học phí”, tải mẫu đơn, hoàn thiện đơn và tiến hành nộp đơn theo hướng dẫn.

- Thời gian nhận đơn gia hạn: Trong thời gian đóng học phí.

4. Các hình thức đóng học phí:

4.1. Sinh viên nộp học phí qua Cổng thanh toán trực tuyến <https://e-bills.vn/pay/uah>.

4.2. Sinh viên đóng học phí vào tài khoản của Trường tại các Ngân hàng với thông tin cụ thể như sau:

Đơn vị hưởng: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC TP.HCM**

Số tài khoản: 0100100042885004 tại OCB – CN

Hoặc số tài khoản: 110000006019 tại Vietinbank - CN 3, TPHCM

Hoặc số tài khoản: 1300421884 tại BIDV – CN SGDII, TPHCM

Nội dung đóng tiền: **MSSV-HỌ TÊN-LỚP-HỌC PHÍ**

5. Một số lưu ý khác

- Học phần giáo dục thể chất được tính là 01 tín chỉ.
- Sinh viên nộp học phí theo các hình thức đóng học phí ở mục 4. Sinh viên không chuyển tiền vào bất kỳ tài khoản cá nhân hoặc tài khoản nào khác không có trong thông báo của Trường.
- Sinh viên không được chuyển tiền từ cây ATM hoặc các ví điện tử (vì khi chuyển tiền không có đủ thông tin của sinh viên để phòng chức năng nhập vào dữ liệu phần mềm QLĐT).
- Sau khi đóng học phí, sinh viên giữ chứng từ chuyển khoản để đối chiếu khi cần thiết.
- Sinh viên phải hủy các học phần không học (nếu có) trước khi đóng học phí. Phòng Kế hoạch Tài chính sẽ gạch nợ học phần tự động và không giải quyết bất kỳ trường hợp chọn học phần để gạch nợ.
- Sinh viên làm đơn gia hạn thời gian đóng học phí và được phê duyệt, Nhà trường sẽ ghi nhận tham gia lớp học và phải có nghĩa vụ đóng học phí theo đúng số học phần đăng ký trên hệ thống.
- Sau 02 ngày kể từ ngày đóng học phí (không tính thứ 7 và Chủ nhật) mà hệ thống vẫn chưa gạch nợ học phí, đề nghị sinh viên kiểm tra kỹ thông tin ghi trên giao dịch nộp tiền (*Rất nhiều sinh viên đóng học phí nhưng không ghi MSSV hoặc ghi sai MSSV*). Khi phát hiện ra sai sót sinh viên thực hiện yêu cầu tra soát ngay theo hướng dẫn.
- Thông tin liên hệ Phòng Kế hoạch Tài chính:
 - + Trực tiếp tại Phòng Kế hoạch Tài chính;
 - + Số điện thoại (028)38-222748 (số nội bộ 157);
 - + Địa chỉ email: phongkhtc@uah.edu.vn



- Sau thời gian quy định đóng học phí, các học phần của sinh viên đã đăng ký nhưng không đóng tiền hoặc không được gia hạn thời gian đóng học phí sẽ bị hủy theo quy định.

Trên đây là nội dung thông báo về thời gian đóng học phí và các hướng dẫn đóng học phí của Phòng Kế hoạch Tài chính, đề nghị sinh viên nghiêm túc thực hiện việc nộp học phí theo đúng các quy định, hướng dẫn của Nhà trường./

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng Quản lý đào tạo;
- Phòng Công tác sinh viên và Truyền thông;
- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng;
- Các Khoa, Cổ vấn học tập;
- Trung tâm Đào tạo cơ sở Cần Thơ;
- Trung tâm Đào tạo cơ sở Đà Lạt;
- Sinh viên các lớp;
- Cổng thông tin điện tử UAH;
- Website;
- Lưu: VT, KHTC.TTT.

