0BỘ XÂY DỰNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1857/TB-ĐHKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2026

- Căn cứ Luật Viên chức ngày 10 tháng 12 năm 2025;

- Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Căn cứ Kế hoạch số 1756/KH-ĐHKT ngày 10 tháng 11 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh về tuyển dụng viên chức năm 2026 tại Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh

Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng viên chức năm 2026 như sau:

I. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

1. Điều kiện chung

1.1. Người đăng ký dự tuyển có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, vùng miền, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam theo quy định của Luật Quốc tịch;
- Đang cư trú tại Việt Nam;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

1.2. Các trường hợp không tiếp nhận đăng ký dự tuyển:

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc;

- Thuộc một trong các trường hợp không được đăng ký dự tuyển theo quy định của pháp luật về hoạt động nghề nghiệp.

2. Điều kiện riêng

Ngoài các điều kiện chung, ứng viên đăng ký dự tuyển vào vị trí giảng viên, trợ giảng, chuyên viên và kế toán viên của Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh cần có các điều kiện sau:

2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển vào vị trí giảng viên và trợ giảng

- Có trình độ tiến sĩ trở lên, đáp ứng các tiêu chuẩn của giảng viên theo quy định. Riêng vị trí tuyển dụng tại Khoa Mỹ thuật công nghiệp và Khoa Mỹ thuật có trình độ

thạc sĩ trở lên, ưu tiên đang học nghiên cứu sinh hoặc cam kết học nghiên cứu sinh khi trúng tuyển; bằng đại học, bằng thạc sĩ phải cùng chuyên ngành đào tạo;

Đối với vị trí trợ giảng: Tốt nghiệp đại học loại giỏi, đang học cao học hoặc có cam kết học nâng cao trình độ trong thời gian 02 năm khi được tuyển dụng.

- Có năng lực sư phạm và khả năng nghiên cứu khoa học;

- Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học theo Thông tư số 40/2020/TT-BGDĐT ngày 26/10/2020 hoặc chứng chỉ bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp giảng viên đại học theo Thông tư số 26/2026/TT-BGDĐT ngày 09/4/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp chưa có chứng chỉ phải cam kết bổ sung trong vòng 06 tháng sau khi được tuyển dụng;

- Ứng dụng được công nghệ thông tin và sử dụng được ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ của chức danh giảng viên.

2.2. Điều kiện đăng ký dự tuyển vào vị trí chuyên viên, kế toán viên

- Có trình độ đại học trở lên; chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;

- Ứng dụng được công nghệ thông tin và sử dụng được ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm, có khả năng làm việc theo nhóm.

3. Số lượng và vị trí tuyển dụng

Nhu cầu tuyển dụng: 32 người, trong đó:

- Vị trí giảng viên: 22 người;

- Vị trí trợ giảng: 05 người

- Vị trí chuyên viên, kế toán viên: 05 người.

Các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể cho từng vị trí tuyển dụng theo phụ lục đính kèm.

II. Yêu cầu hồ sơ

1. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ gửi kèm thông báo.

2. Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật, dán ảnh và có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

3. Giấy khám sức khỏe do các cơ sở y tế có thẩm quyền cấp theo quy định trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

4. Bản sao văn bằng, bảng điểm toàn khóa và các chứng chỉ có liên quan được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Bằng tốt nghiệp, bảng điểm toàn khóa và các chứng chỉ do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng – Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, dịch sang tiếng Việt và được chứng thực theo quy định.

5. Bản sao căn cước công dân được cơ quan có thẩm quyền chứng thực trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

6. Bản sao các giấy tờ thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được chứng thực theo quy định.

7. Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp (nộp bổ sung trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày ứng viên nhận được thông báo kết quả trúng tuyển).

III. Phương thức tuyển dụng, thời gian, địa điểm

1. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

- Thời hạn nộp hồ sơ dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên cổng thông tin điện tử của Trường.

- Địa chỉ nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức Nhân sự, Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh – Số 196 Pasteur, phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Điện thoại liên hệ: 028.38.222.748 (nội bộ 146).

Lưu ý: Nhà trường chỉ tiếp nhận các hồ sơ đủ điều kiện theo quy định của Thông báo và do người đăng ký dự tuyển trực tiếp đến nộp, không nhận qua trung gian và qua đường bưu điện. Không trả lại hồ sơ đối với các trường hợp ứng viên không trúng tuyển.

3. Thời gian và địa điểm xét tuyển

Dự kiến trong tháng 12 năm 2026 tại Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh – Số 196 Pasteur, phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh./.

Nơi nhận:
- Đảng ủy (để b/c);
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Trang thông tin điện tử của Trường;
- Lưu: VT, TCNS. HTNL.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIẾN TRÚC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

PGS.TS.KTS. Phạm Trọng Thuật

Phụ lục

DANH MỤC VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2026

(Kèm theo Thông báo số 1857 /TB-ĐHKT ngày ..25.. tháng ..11... năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiến trúc Thành phố Hồ Chí Minh)

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
I. Vị trí giảng viên							
1	Khoa Kiến trúc	5	Vị trí giảng viên: 03 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	Kiến trúc	Dưới 45 tuổi	
			Vị trí trợ giảng: 02 chỉ tiêu	Đại học trở lên	Kiến trúc	Dưới 45 tuổi	Tốt nghiệp đại học loại giỏi, đang học cao học hoặc có cam kết học nâng cao trình độ trong thời gian 02 năm khi được tuyển dụng.
2	Khoa Xây dựng	5	Vị trí giảng viên: 04 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	- Kỹ thuật Xây dựng - Quản lý Xây dựng	Dưới 45 tuổi	
			Vị trí trợ giảng: 01 chỉ tiêu	Đại học trở lên	- Kỹ thuật Xây dựng - Quản lý Xây dựng	Dưới 45 tuổi	Tốt nghiệp đại học loại giỏi, đang học cao học hoặc có cam kết học nâng cao trình độ trong thời gian 02 năm khi được tuyển dụng.

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
3	Khoa Quy hoạch	3	Vị trí giảng viên Bộ môn Kiến trúc cảnh quan: 01 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	Kiến trúc cảnh quan, Quy hoạch vùng và đô thị	Dưới 45 tuổi	Giảng dạy các học phần lý thuyết: Kiến trúc cảnh quan, Công nghệ thông minh trong kiến trúc cảnh quan. Các học phần đồ án Quy hoạch và thiết kế cảnh quan.
			Vị trí giảng viên Bộ môn Quy hoạch đô thị: 02 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	Quy hoạch đô thị, Quy hoạch vùng và đô thị	Dưới 45 tuổi	- Giảng viên giảng dạy các học phần lý thuyết: Lịch sử đô thị, Vật lý đô thị. Các học phần đồ án Quy hoạch vùng và đô thị.
4	Khoa Kiến trúc Nội thất	2	Vị trí giảng viên Bộ môn Cơ sở và Bộ môn Kỹ thuật: 02 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	Thiết kế Nội thất, Kiến trúc Nội thất, Kiến trúc	Dưới 45 tuổi	Hồ sơ dự tuyển: ngoài danh mục quy định chung của UAH, cần có thêm hồ sơ năng lực/kinh nghiệm hoạt động nghề Kiến trúc Nội thất (Porfoilio)
			Vị trí trợ giảng: 02 chỉ tiêu	Đại học trở lên	Thiết kế Nội thất, Kiến trúc Nội thất, Kiến trúc		Tốt nghiệp đại học loại giỏi, đang học cao học hoặc có cam kết học nâng cao trình độ trong thời gian 02 năm khi được tuyển dụng.

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
5	Khoa Mỹ thuật công nghiệp	4	Vị trí giảng viên Bộ môn Thiết kế Đồ họa: 02 chỉ tiêu	Thạc sĩ trở lên, ưu tiên đang học nghiên cứu sinh hoặc cam kết học nghiên cứu sinh sau khi trúng tuyển	Thiết kế Đồ họa	Dưới 40 tuổi	- Giảng viên Digital Art - Giảng viên Thiết kế truyền thông và quảng cáo
			Vị trí giảng viên Bộ môn Thiết kế Công nghiệp: 01 chỉ tiêu	Thạc sĩ trở lên, ưu tiên đang học nghiên cứu sinh hoặc cam kết học nghiên cứu sinh sau khi trúng tuyển	Thiết kế Công nghiệp	Dưới 40 tuổi	
			Vị trí giảng viên Bộ môn Thiết kế Thời trang: 01 chỉ tiêu	Thạc sĩ trở lên, ưu tiên đang học nghiên cứu sinh hoặc cam kết học nghiên cứu sinh sau khi trúng tuyển	Thiết kế Thời trang	Dưới 40 tuổi	

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
6	Khoa Mỹ thuật	4	Vị trí giảng viên Bộ môn Điêu khắc: 01 chỉ tiêu	Thạc sĩ trở lên, ưu tiên đang học nghiên cứu sinh hoặc cam kết học nghiên cứu sinh sau khi trúng tuyển	Mỹ thuật Tạo hình, Điêu khắc, Hội họa, Đồ họa, Mỹ thuật đô thị (Hoặc chuyên ngành gần: Kiến trúc, Kiến trúc cảnh quan, Thiết kế đô thị).	Dưới 45	
			Vị trí giảng viên Bộ môn Hình họa: 02 chỉ tiêu				
			Vị trí giảng viên Bộ môn Bố cục Tạo hình: 01 chỉ tiêu				
7	Khoa Đào tạo đại cương	2	Vị trí giảng viên Bộ môn Toán – Cơ – Tin học: 01 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	Toán giải tích, Toán đại số, Toán ứng dụng	Dưới 45	Giảng dạy môn Toán cao cấp, Toán ứng dụng.
			Vị trí giảng viên Bộ môn Khoa học xã hội: 01 chỉ tiêu	Tiến sĩ trở lên	Ngôn ngữ Anh	Dưới 45	Giảng dạy môn Ngoại ngữ chuyên ngành.
Cộng I		**27**					

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
II. Vị trí viên chức hành chính							
1	Phòng Quản lý đào tạo	1	Vị trí chuyên viên hành chính và quản lý học vụ.	Đại học trở lên	Sư phạm, Quản lý giáo dục.	Dưới 40 tuổi	Thực hiện công tác tiếp nhận, hướng dẫn, xử lý, nhận các yêu cầu, kiến nghị của sinh viên liên quan đến đăng ký học phần, kết quả học tập, thủ tục học vụ và các vấn đề phát sinh trong quá trình đào tạo; Tiếp nhận, phân loại, lưu trữ và quản lý hồ sơ, văn bản, tài liệu của Phòng.
2	Phòng Kế hoạch Tài chính	1	Vị trí kế toán viên	Đại học trở lên	Kế toán	Dưới 40 tuổi	
3	Phòng Hành chính Tổng hợp	1	Vị trí chuyên viên phụ trách mảng Quản lý tài sản công	Đại học trở lên	Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Quản lý công	Dưới 40 tuổi	

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
4	Phòng Công tác sinh viên và Truyền thông	1	Vị trí chuyên viên Truyền thông	Đại học trở lên	Báo chí (hình thức đào tạo chính quy) Tốt nghiệp đạt loại Giỏi trở lên	Dưới 40 tuổi	- Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực truyền thông, báo chí hoặc giáo dục đại học. Có khả năng viết lách tốt, am hiểu các lĩnh vực về đào tạo và hoạt động của Nhà trường; có năng lực biên tập tin bài, viết thông cáo báo chí và quản trị các kênh truyền thông chính thức của Trường. - Thành thạo việc chụp ảnh sự kiện và chỉnh sửa ảnh. Có khả năng quay và dựng video là một lợi thế. - Nghe, nói, viết tiếng Anh tốt. - Có kinh nghiệm và khả năng phối hợp tốt với mạng lưới các cơ quan báo chí để lan tỏa thông tin tích cực của Nhà trường.

Số TT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2026	Vị trí tuyển dụng	Yêu cầu			Ghi chú
				Trình độ đào tạo	Ngành/chuyên ngành đào tạo	Độ tuổi	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
5	Viện Đào tạo Quốc tế	1	Vị trí chuyên viên	Đại học trở lên	Các ngành Khoa học xã hội, ưu tiên ngành Luật	Dưới 40 tuổi	Ưu tiên nhân sự năng động, sẵn sàng thực hiện đa dạng nhiệm vụ được giao.
Cộng II		**5**					
Tổng cộng (I + II)		**32**					

Mẫu số 01

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày .... tháng .... năm .....

(Dán ảnh 4 x 6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí việc làm dự tuyển[1]: .....

Cơ quan, tổ chức, đơn vị dự tuyển[2]: .....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam □ Nữ □
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
Thẻ căn cước: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....
Quê quán: .....
Nơi thường trú: .....
Nơi ở hiện tại: .....
Tình trạng sức khỏe: .....
Trình độ văn hóa: .....
Trình độ chuyên môn: .....

II. VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ THEO YÊU CẦU CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG[3]

Tên cơ sở đào tạo	Thời điểm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ	Số hiệu văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

IV. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thuộc đối tượng ưu tiên[4]: Có □ Không □ Đối tượng ưu tiên: ..... Điểm ưu tiên: ..... điểm
2. Xác nhận hình thức nhận thông báo[5]: Xác nhận hình thức nhận thông báo theo Thông báo tuyển dụng □

V. THỨ TỰ ƯU TIÊN[6]

(Chỉ đăng ký đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng viên chức khác nhau)

1. Nguyện vọng 1: .....
2. Nguyện vọng 2: .....
3. Nguyện vọng 3: .....
...

VI. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

.....

Tôi xin cam đoan đáp ứng đầy đủ yêu cầu về điều kiện đăng ký dự tuyển và không thuộc trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi có thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
(Ký, ghi rõ họ tên)

[1] Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng.

[2] Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng. Trường hợp đăng ký dự tuyển vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều đơn vị sử dụng viên chức khác nhau thì ghi tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thứ tự ưu tiên cao nhất.

[3] Văn bằng, chứng chỉ phải bảo đảm do cơ quan có thẩm quyền cấp, còn giá trị sử dụng tại thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng cho phép nộp Giấy xác nhận (hoặc giấy tờ có giá trị tương đương) thì phải nộp bản chính thức khi hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

[4] Ghi rõ thuộc đối tượng ưu tiên nào theo quy định của pháp luật; khi trúng tuyển phải xuất trình Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên hoặc giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên theo quy định.

[5] Trường hợp thí sinh không xác nhận hình thức nhận thông báo thì phải nêu rõ lý do, đồng thời đề xuất 01 hình thức nhận thông báo và phải được sự đồng ý, xác nhận bằng văn bản của Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Các nội dung có liên quan đến kỳ tuyển dụng phải được đăng tải, cập nhật kịp thời và thường xuyên trên Trang Thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm bảo đảm các thông báo trong quá trình tuyển dụng liên quan đến thí sinh phải được gửi tới thí sinh bằng hình thức đã xác định trong Thông báo tuyển dụng.

Thí sinh có trách nhiệm thường xuyên theo dõi các thông báo và phản hồi (nếu có yêu cầu). Hội đồng tuyển dụng không chịu trách nhiệm về việc thí sinh không nhận được thông tin vì bất cứ lý do gì nếu đã đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử, Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng và đã gửi thông báo tới thí sinh theo hình thức đã được xác định trong Thông báo tuyển dụng.

[6] Thí sinh phải đăng ký ít nhất 01 cơ quan, tổ chức, đơn vị và có thể đăng ký tất cả các nguyện vọng theo số lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung theo Thông báo tuyển dụng. Trường hợp thí sinh không lựa chọn cơ quan, tổ chức, đơn vị trong danh sách thì được hiểu là không đăng ký tuyển dụng vào cơ quan, tổ chức, đơn vị đó. Thí sinh ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị ưu tiên lựa chọn theo thứ tự nguyện vọng tính từ trên trở xuống.